



На основу члана 21. Став 1. Тачка 8. Статута Удружења за пејзажну хортикултуру Србије, Управни одбор Удружења за пејзажну хортикултуру Србије на седници одржаној 08. 12. 2014. године, донео је:

ЕТИЧКИ КОДЕКС УДРУЖЕЊА ЗА ПЕЈЗАЖНУ ХОРТИКУЛТУРУ СРБИЈЕ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Етичким кодексом (у даљем тексту: Кодекс) Удружење за пејзажну хортикултуру Србије (у даљем тексту: Удружење), дефинишу се морални принципи, начела и правила личног, пословног и професионалног понашања (у даљем тексту: чланови Удружења).

Члан 2.

Чланови Удружења обављају послове у складу са стандардима и нормативима струка из делатности Удружења, као и правилницима и другим прописима предвиђеним Статутом Удружења, овим Кодексом и другим општим актима Удружења.

Члан 3.

Одредбе овог Кодекса су обавезујуће за све чланове Удружења.

За утврђивање одговорности за повреду одредаба овог Кодекса надлежан је Суд части Удружења.

II ОСНОВНА НАЧЕЛА

Члан 4.

Чланови Удружења штите и унапређују углед струке личним понашањем, коришћењем свог знања и вештине, у циљу:

1. заштите јавних интереса и интереса грађана у обликовању и уређењу простора за живот и рад људи;
2. очувања и заштите културно историјског наслеђа окружења и усклађивања својих активности са условима које ови захтеви подразумевају;
3. предвиђања и планирања свих потребних поступака за заштиту природне околине од последица активности из делокруга Удружења;
4. налажења економски оправданих решења и

5. заштите угледа Удружења и других струковних удружења.

Члан 5.

Најважнији принципи у обављању послова у струци чланова Удружења су:

1. поштовање законских и других прописа и стандарда, уважавање научних и стручних поставки, правила Удружења и етичких норми;
2. поштовање културно историјског наслеђа окружења;
3. безбедност, здравље и благостање људи и заштита природне околине и материјалних добара;
4. одговорност и коректност у послу;
5. унапређење стручних знања и развој опште и техничке културе и
6. струковно удруживање.

III ОСНОВНА ПРАВИЛА

Члан 6.

Члан Удружења је обавезан да своје професионалне обавезе извршава стручно и одговорно.

Приликом обављања свог професионалног рада, чланови Удружења примењују важеће законе, прописе и стандарде, научне и стручне норме, а своје стручне способности стално унапређују путем информисања, учења, усавршавања, истраживања и провере стечених знања.

Члан Удружења у свом стручном раду доследно спроводи начело економске и еколошке оправданости предложеног решења.

Члану Удружења је несвојствено примање и давање мита, давање мишљења по наруџби и жељи или мимо правила струке, противно закону и овом Кодексу, пристрасност, несавесност и слично.

Члан 7.

Члан Удружења свој стручни углед изграђује искључиво на основу својих референци и квалитета својих услуга, и часно конкуришући другим члановима Удружења, излаже га оцени јавности и спреман је да се суочи са последицама тих оцена.

Члан 8.

Члан Удружења не сме приступити обављању ни једног посла, уколико понуђени посао није у складу са законом.

Члан 9.

Члан Удружења финансијску страну својих активности спроводи у складу са законом и општим актима Удружења.

Члан Удружења не може ни понудити ни обављати послове, испод минималних критеријума утврђених посебним општим актима Удружења.

Члан 10.

Члан Удружења који не учествује у изради неког плана или пројекта, односно не обавља друге стручне послове, не може потписати тај план или пројекат, односно релевантна документа о пословима, ни за предметни план, пројекат или посао захтевати награду, или надокнаду.

Члан 11.

Члан Удружења, који је именован на јавну функцију или је запослен у органима управе, не може користити свој положај у сврху прибављања послова за себе или другог члана Удружења.

Члан 12.

Члан Удружења мора да прилагоди број и обим послова које преузима својим стручним, радним и организационим могућностима, како би могао благовремено да испуни све своје преузете обавезе не доводећи себе или Наручиоца у пословно неповољан положај.

Члан 13.

Члан Удружења треба да подстиче своје сараднике на усавршавање и повећање стручности.

Члан Удружења је дужан да својим сарадницима даје задатке који одговарају њиховим стручним способностима и у свему одговара за резултате њиховог стручног рада који су део документа који он потписује и печатом оверава као одговорно лице.

Члан 14.

Име и статус сваког лица које учествује у изради плана или пројекта, односно обављању друге врсте посла, мора бити наведено на плановима или пројектима, односно у релевантним документима о пословима у чијој изради, односно обављању исто учествује, сагласно одговарајућем акту правног лица, организације или радње која обавља предметни посао.

Члан 15.

Ако је члан Удружења овлашћен за обављање више различитих делатности, дужан је да избегне конфликт интереса.

IV ПОНАШАЊЕ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА У ЈАВНОСТИ

Члан 16.

Чланови Удружења су дужни да у јавности кроз своје професионално и свако друго ангажовање не нарушавају свој углед, углед струке и углед Удружења, односно да својим деловањем доприносе даљој афирмацији моралних и стручних вредности које Удружење прокламује.

V ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 17.

Чланови Удружења су дужни да се старају о заштити животне средине у обављању послова, и то:

1. предлажући квалитетна и/или одржива техничка решења која ће обезбедити здраво и пријатно окружење, у затвореним и отвореним просторима, за све који у тим просторима живе и бораве;
2. предлажући оптималну потрошњу сировина, материјала, људског рада и енергије;
3. предлажући решења која најмање доприносе стварању отпада и загађењу околине;

Члан 18.

Приликом израде планова и пројеката чланови Удружења морају заступати начело да су простор, културна и природна баштина и околина, добра са ограниченим могућностима обнављања.

Члан 19.

Чланови Удружења имају обавезу да активно учествују у примени знања и технолошких достигнућа из области заштите животне средине која се односе на струке из делатности Удружења.

VI ОДНОС ПРЕМА НАРУЧИОЦИМА ПОСЛА

Члан 20.

Члан Удружења треба да учини све што је у његовој моћи да свака његова професионална обавеза буде унапред утврђена уговором закљученим са Наручиоцем посла.

Овим уговором дефинишу се: предмет уговора, рок за обављање посла, висина накнаде, динамика исплате и остала питања која су од интереса за обављање посла.

Члан Удружења је дужан да одбије посао уколико су услови дефинисани понуђеним уговором такви да их он не може испунити.

Члан 21.

Члан Удружења је дужан да за време извршавања уговорних обавеза својим знањем и искуством помаже Наручиоцу посла.

Члан 22.

Члан Удружења је обавезан да при извршењу уговореног посла води рачуна о економској страни појединих решења.

Члан Удружења је дужан да максимално смањи непредвиђене трошкове које Наручилац посла није унапред одобрио.

Члан 23.

Члан Удружења је дужан да приликом преузимања посла обавести Наручиоца о правима и обавезама које произилазе из чланства у Удружењу.

Сваки споразум између члана Удружења и трећег лица, било да је закључен у писаном или усменом виду, којим се наноси штета, или се угрожава пословни интерес Наручиоца посла, сматра се морално недопустивим.

Члан 24.

Члан Удружења обавезан је да чува пословну тајну и поштује дискрецију везану за Наручиоца посла и предметни посао.

Члан 25.

У току извршења уговореног посла члан Удружења је дужан да Наручиоца посла обавести благовремено и тачно о свим одлукама, догађањима и проблемима који се тичу извршења уговорене обавезе и о могућим правним, финансијским и материјалним последицама тих одлука, догађања и проблема на реализацији уговора.

Члан Удружења је дужан да Наручиоцу посла, на његов захтев, стави на увид расположиву документацију која се односи на наведене одлуке, догађања и проблеме.

VII ОДНОСИ ИЗМЕЂУ ЧЛАНОВА КОМОРЕ

Члан 26.

Чланови Удружења су обавезни да се помажу и поштују међусобне интересе, интелектуалну својину и друга права, да одржавају толерантне и колегијалне односе према највишим стандардима примереним начину живота и рада академски образованих грађана.

Члан 27.

Конкуренција између чланова Удружења заснива се на стручности, техничко-технолошкој опремљености, организованости, економичности и референцама.

Нелојалном и недопустивом конкуренцијом међу члановима Удружења сматра се:

1. присвајање туђих дела и референци, делимично или у целини;
2. нетачно представљање сопствене или туђе улоге у реализацији неког посла;
3. покушај дискредитовања другог члана Удружења у циљу преузимања његових већ добијених послова;
4. одвраћање Наручиоца посла од реализације уговорених обавеза према другом члану Удружења нетачним приказивањем планираних радњи и обавеза;
5. сваки поступак који би могао утицати на слободу избора Наручиоца посла, или утицати на промену донете одлуке, осим у случају указивања на противзаконитост;
6. нуђење, уговарање и обављање послова испод минималних критеријума утврђених одговарајућим актима Удружења, и
7. остваривање пословне предности непоштовањем Устава, закона, прописа и осталих правних аката које су чланови Удружења дужни да поштују.

Члан 28.

Члан Удружења је дужан да у раду поштује ауторска права.

Члан 29.

Чланови Удружења могу слободно да критикују радове других чланова Удружења.

Критика другог члана Удружења мора да буде добронамерна, јавна, стручна и теоретски заснована и образложена.

Члан 30.

Члан Удружења који је ангажован да изнесе своје мишљење о раду другог члана Удружења дужан је да води рачуна да се његово мишљење заснива на стручним аргументима, као и да његово стручно ангажовање не поприми карактер субјектвне арбитраже.

Члан 31.

Члан Удружења, који је позван да настави посао преминулог члана Удружења, обавезан је да заштити интересе наследника преминулог у остваривању права везаних за послове које је обавио преминули члан Удружења.

Члан 32.

Уколико двоје, или више чланова Удружења заједно учествују у обављању послова, обавезни су да пре почетка рада, посебним споразумом у писаном облику одреде међусобне односе у погледу расподеле послова, рокова њиховог обављања, ауторских права, расподеле трошкова, расподеле зараде и слично, уколико, то већ није обухваћено радним односима код Послодавца.

Уколико међусобни односи чланова Удружења нису уређени у смислу става 1. овог члана, сва права и обавезе у вези обављања посла има члан Удружења који је закључио уговор са Наручиоцем посла.

VIII ПРАВИЛА О НАКНАДАМА

Члан 33.

Чланови Удружења имају право на примерену накнаду за обављање послова.

Висина накнаде за обављање послова утврђује се уговором закљученим са Наручиоцем посла, односно Послодавцем.

IX РЕКЛАМИРАЊЕ

Члан 34.

Чланови Удружења рекламирају своју делатност само на основу резултата свога рада.

Рекламом из става 1. овог члана не сматрају се текстови, изложбе, прикази и описи остварења, репортаже и интервјуи у јавним гласилима чланова Удружења, или одговарајући цитати од стране других учесника, а чији је циљ обавештавање.

Није дозвољено нетачно рекламирање и рекламирање којим се наноси штета другим члановима Удружења и другим лицима.

X ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА ПРЕМА УДРУЖЕЊУ

Члан 35.

Чланови Удружења се удружују у Удружење у циљу остваривања законом поверених послова, заштите стручних и пословних интереса и постизања бољег личног и друштвеног положаја.

Члан 36.

Чланови Удружења су обавезни да се у свом раду придржавају Статута Удружења, овог Кодекса и других општих аката Удружења.

Члан 37.

Члан Удружења је дужан да поштује и извршава одлуке органа Удружења.

XI ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА

Члан 38.

Члан Удружења чини повреду моралних норми и професионалних стандарда и норматива уколико:

1. својим поступцима и понашањем крши углед струке, члана Удружења и Удружења као струковне организације;
2. повреди одредбе Статута Удружења, овог Кодекса и других општих аката Удружења;
3. не извршава одлуке органа Удружења.

Члан 39.

Повреде моралних норми и професионалних стандарда и норматива су:

1. несавестан однос према преузетим обавезама;
2. плагијат;
3. омаловажавање другог члана Удружења, односно његовог дела;
4. неаргументована критика рада другог члана Удружења;
5. противуставне и противзаконите активности у струци, кршење прописа или других правно обавезујућих аката;
6. удруживање и/или учествовање у криминалним радњама;
7. присвајање туђих достигнућа;
8. унижавање угледа струке, Удружења и других чланова Удружења;
9. неиспуњавање обавеза члана Удружења према Удружењу;
10. непоштовање одредаба овог Кодекса.

Члан 40.

Члан Удружења за кога се утврди да је учинио повреде моралних норми и професионалних стандарда и норматива, дисциплински одговара у складу са правилима која је Удружење установило.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Измене и допуне овог Кодекса врше се по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 42.

О спровођењу овог Кодекса стара се Управни одбор, уз надзирање Надзорног одбора.

Члан 43.

Овај Кодекс објављује се као део сталног садржаја странице Удружења на интернету и уручује се сваком члану Удружења.

Члан 44.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Удружења.

ПРЕДСЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА УДРУЖЕЊА ЗА ПЕЈЗАЖНУ ХОРТИКУЛТУРУ

Проф. др Милка Главендекић